

«Утверждаю»
Директор МАОУ СОШ №61
Имени Героя Советского Союза
Дмитрия Федоровича Лавриненко

«__» _____ 202__ г. Е.Н.Жирма

Положение

о военно-историческом музее «Боевой и Казачьей Славы»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

Школьный музей «Боевой и Казачьей Славы» является одной из форм дополнительного образования, развивающей сотворчество, активность, учащихся в процессе сбора, исследования, обработки, оформления и пропаганды материалов, имеющих воспитательную и познавательную и патриотическую ценность. По своему профилю музей МАОУ СОШ №61 имени является военно-историческим музеем.

1.1. Настоящее Положение разработано на основе типового положения о школьном музее, законе РФ «О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» от 24 апреля 1996 года.

1.2. Военно-исторический музей (далее - музей) действующей на основании закона Российской Федерации «Об образовании», а в части учёта и хранения фондов - Федерального закона «О музейном фонде Российской Федерации и музеях Российской Федерации».

1.3. Музей - тематическое, систематизированное собрание, хранение предметов и документов, представляющих ценность для проведения военнопатриотического воспитания учащихся. Музей является специализированным помещением учебного корпуса.

1.4. Основными целями музея являются: способствование воспитанию у учащихся школы патриотизма, любви к Родине, почитания подвигов Российского народа при защите Отечества, славных трудовых дел на благо России, бережного отношения к памятникам истории и культуры; формирование у учащихся гражданско-патриотических качеств; формирование у учащихся национального самосознания; расширение кругозора учащихся; воспитание познавательных интересов и творческих способностей учащихся; овладение учащимися практическими навыками поисковой, исследовательской и творческой деятельности; совершенствование

образовательного процесса средствами дополнительного образования; просветительская деятельность среди учащихся, граждан города. Основными функциями музея являются:

1.5. Образовательно-воспитательная функция. Выражается в передаче информации военно-исторических знаний. Выполнение функции достигается путем вовлечения обучающихся, родительского комитета, ветеранов в собрание, изучение и пропагандирование материалов музея.

1.6. Функция документирования. Выполняется в соответствии с избранными темами и военно-историческим профилем музея. Реализуется в ходе подбора и комплектования материалов для фондов.

1.7. Хранительная. Осуществляется в процессе хранения, консервации и собрания документов и экспонатов.

1.8. Исследовательская. Реализуется на основе собранных материалов на всех этапах деятельности музея.

II. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ.

Профиль музея - специализация музейного собрания и деятельности музея, обусловленная его связью с конкретной профильной дисциплиной, областью науки или искусства.

Музейный предмет - памятник материальной или духовной культуры, объект природы, поступивший в музей и зафиксированный в инвентарной книге.

Музейное собрание - научно организованная совокупность музейных предметов и научно-вспомогательных материалов.

Комплектование музейных фондов - деятельность музея по выявлению, сбору, учету и научному описанию музейных предметов.

Инвентарная книга - основной документ учета музейных предметов.

Экспозиция - выставленные на обозрение в определенной системе музейные предметы (экспонаты).

Ветераны - участники Великой Отечественной войны, труженики тыла военных лет, ветераны Вооруженных Сил, правоохранительных органов, ветераны труда, участники локальных войн, казаки.

Руководитель музея - штатный работник школы корпуса с высшим педагогическим образованием по истории.

Актив музея - самостоятельный, увлеченный общим интересом, общей целью коллектив учащихся, а также преподаватели кадетского корпуса, ветераны, родители учащихся. - Поисково-исследовательская и собирательная работа - основной путь комплектования фондов музея.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ И ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МУЗЕЯ.

3.1. Организация музея в казачьей школе является результатом краеведческой, туристической, экскурсионной работы обучающихся и педагогов. Создается музей по инициативе педагогов, обучающихся, родителей, общественности.

3.2. Учредителем музея является школа, в котором организуется музей. Учредительным документом музея является приказ о его организации, издаваемый руководителем школы.

3.3. Деятельность музея регламентируется Уставом, утверждаемым руководителем школы.

3.4. Обязательные условия для создания музея: - музейный актив из числа обучающихся и педагогов; - собранные и зарегистрированные в инвентарной книге музейные предметы; - помещения и оборудование для хранения и экспонирования музейных предметов; - музейная экспозиция; - Устав музея, утвержденный руководителем образовательного учреждения.

3.4.1. Для размещения музея предоставлены: - помещение для размещения экспозиции;

3.4.2. Помещения музея соответствуют требованиям Правил технической эксплуатации электроустановок, Правил пожарной безопасности, Правил охраны труда.

3.4.3. Помещение, где расположена экспозиция для показа, оборудована стендами, витринами, манекенами для размещения экспонатов, фотографий, документов.

3.4.4. Музей является специализированным помещением, где проведение обычных занятий не разрешается. Рекомендуются проведение занятий по истории защиты Отечества, уроки мужества, конкурсы, викторины и иные мероприятия на патриотические темы.

IV. СОДЕРЖАНИЕ И ФОРМЫ РАБОТЫ МУЗЕЯ.

4.1. Деятельность музея при работе с учениками строится в форме диалога как индивидуально, так и с группой, используя для этой цели

экспозицию, а также следующие основные виды: -экскурсии; -чтение лекций; -рассказы; -уроки мужества; -вахты памяти; -встречи с ветеранами.

4.2. Работа музея основана на ученическом самоуправлении. К работе музея могут привлекаться учителя-предметники, интересные и творческие люди, все желающие.

4.3. Формы работы определяются Советом музея, при этом рекомендуется:

4.3.1. Для преподавателей и учащихся: - организация проведения вахт памяти, уроков мужества, викторин; - организация встреч с ветеранами, поездки, экскурсии по местам боевой славы, в войсковые части, на предприятия и организации; - организация и участие в поисковых работах; - организация военно-полевых сборов; - организация обновления витрин, альбомов, фотомонтажей, проведение фото-видеосъемок; - участие в лекторской, экскурсионной работах, сборе экспонатов и материалов; - организация помощи активу в подготовке выступлений и презентаций на патриотические темы; - организация посещения памятников, захоронений, а при необходимости участие в их обустройстве.

4.3.2. Для ветеранов: выступления с рассказами о событиях, где принималось личное участие в войне, - оказание помощи учащимся при подготовке материалов для выступлений и презентаций на военно-патриотические темы; - подготовка и проведение уроков мужества, олимпиад, викторин, диспутов на патриотические темы.

4.3.4. Музей поддерживает тесную связь с волонтерскими организациями, Советом ветеранов х.Ленина, ХКО курень Каширинский, проводит совместные мероприятия по патриотической работе.

V. УЧЕТ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОХРАННОСТИ ФОНДОВ МУЗЕЯ

5.1. Учет музейных предметов собрания музея осуществляется раздельно по основному и научно-вспомогательному фондам: Учет музейных предметов основного фонда (подлинных памятников материальной и духовной культуры,) осуществляется в инвентарной книге музея; Учет научно-вспомогательных материалов (копий, макетов, диаграмм) осуществляется в книге учета научно-вспомогательного фонда музея;

5.2. Ответственность за сохранность фондов музея несет руководитель школьного музея.

5.3. Хранение в музее взрывоопасных, радиоактивных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.

5.4. Хранение огнестрельного и холодного оружия, предметов из драгоценных материалов и камней осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

5.5. Предметы, сохранность которых не может быть обеспечена музеем, должны быть переданы на хранение в ближайший или профильный музей, архив.

VI. РУКОВОДСТВО ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ МУЗЕЯ.

6.1. Работа музея осуществляется под руководством руководителя, назначаемого директором школы.

6.2. В помощь руководителю музея на собрании актива избирается Совет музея.

6.3. Текущую работу музея осуществляет Совет музея.